

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura: **Administración de costos**

Carrera: **Ingeniería Naval**

Clave de la asignatura: NVC-1003

(Créditos) SATCA¹: **2-2-4**

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Esta asignatura aporta un elemento de competencia al perfil profesional del Ingeniero Naval para adquirir las capacidades y habilidades en dos competencias profesionales:

- dirigir la construcción, mantenimiento y reparación de vehículos y artefactos marinos en base a los procesos, tecnologías, normas, reglamentos y códigos pertinentes,
- dirigir actividades y recursos para la obtención de metas y objetivos de negocios mediante la toma de decisiones estratégicas, de operación y de control.

Este elemento de competencia se integra con otros en las dos unidades de competencia siguientes:

- ✓ formular la toma de decisiones estratégicas, de operación y de control de la producción y de las operaciones, de acuerdo con los requerimientos de los productos y servicios navales,
- ✓ gestionar y controlar las actividades y los recursos de acuerdo con los requerimientos de la administración y la contabilidad basada en actividades.

El elemento de competencia consiste en el siguiente desempeño específico:

- analizar las actividades que requieren recursos atendiendo los requerimientos de control en base a costos.

Su importancia es relevante en las áreas de desempeño de producción y gerencia, ya que es una herramienta esencial que mejora la capacidad y habilidad para la toma de decisiones económicas eficaces.

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

La asignatura consiste en un curso de contabilidad administrativa donde el énfasis se centra en las decisiones de planeación y control, no en el costeo de productos para valuación de inventarios y determinación del ingreso.

Requiere como pre-requisito de Contabilidad, está relacionada hacia atrás con Probabilidad y Estadística y, hacia adelante con Administración de Operaciones, Ingeniería Económica, Formulación y Evaluación de Proyectos y, Proyecto de Diseño de Vehículos Marinos.

Intención didáctica.

Se organiza el temario en tres unidades, delimitando claramente los procedimientos de toma de decisiones de marketing y producción, de presupuestos y medición del desempeño y, de cálculo de costos por orden de trabajo y por proceso.

La primera unidad se subdivide en cuatro subtemas. El primer subtema discute la identificación de actividades, costos y causantes del costo en relación a las funciones de la cadena de valor, la comparación de los costos variables y fijos en relación al rango relevante, el análisis costo-volumen-utilidad mediante los métodos de contribución marginal y de la ecuación (antes y después de impuestos) y sus aplicaciones (punto de equilibrio, apalancamiento operativo y margen de seguridad), y el análisis de la mezcla de ventas. El segundo subtema describe el comportamiento del costo (lineal, escalonado y mixto), las funciones de costo y los criterios para elegir funciones y causantes de costos, y los métodos de medición de las funciones de costo (análisis de ingeniería, análisis contable, métodos puntos alto-bajo y mínimos cuadrados). El tercer subtema analiza los sistemas de administración de costos, los procesos de acumulación y de asignación de costos que forman el sistema contable de costos, los términos de costos para decisiones y control operacional (costo, objetivo u objeto de costo, costos directo, indirecto y no asignado), los términos de costos para informes externos (costos de producción y sus elementos materia prima directa, mano de obra directa e indirectos de producción, los costos del producto y del periodo), el sistema de contabilidad de costos tradicional, el sistema de contabilidad de costos basado en actividades (de dos y de múltiples etapas) y, la administración basada en actividades. El cuarto subtema describe el concepto de relevancia y el papel de la información en el proceso de decisión, la orden especial de ventas, la eliminación o agregación de productos, servicios o departamentos, el uso óptimo de recursos limitados, las decisiones sobre fijar precios, la fijación de precio basada en el costo más el margen de utilidad, el costeo objetivo, los análisis diferencial e incremental de costos, las decisiones de producir o comprar, el costo de productos conjuntos, la irrelevancia de los costos pasados, los conflictos entre la toma de decisiones y la evaluación del desempeño, y cómo influyen los estados de resultados en la toma de decisiones (enfoques absorbente y directo).

La segunda unidad se subdivide en tres subtemas. El primer subtema trata con los presupuestos, la organización, los componentes del presupuesto maestro (presupuestos operativo, financiero y sus cédulas), el proceso de preparación del

presupuesto maestro, y el uso de hojas de cálculo electrónicas para la elaboración del presupuesto maestro y la modelación de la planeación financiera. El segundo subtema describe al presupuesto flexible como el enlace entre el presupuesto maestro y los resultados reales, las fórmulas para presupuestos flexibles, la evaluación del desempeño financiero usando presupuestos flexibles, la distinción de las causas de las variaciones (variaciones del presupuesto flexible (eficiencia) y variaciones en las actividades de ventas (eficacia)), las variaciones en detalle del presupuesto flexible, los sistemas de control administrativo y los objetivos organizacionales, el diseño de sistemas de control administrativo, la controlabilidad y la medición del desempeño financiero, las mediciones no financieras del desempeño y, el sistema de medición y reporte del desempeño que hace un balance entre las mediciones financieras y las operativas, liga el desempeño con las recompensas, y reconoce en forma explícita la diversidad de metas organizacionales, denominado "Cuadro de Mando Integral" (Balanced Scorecard).

La tercera unidad se subdivide en tres subtemas. El primer subtema introduce los propósitos y los métodos de la asignación de costos, los lineamientos generales para diseñar sistemas de asignación, los grupos de costos variables y fijos, los problemas con el uso de sumas globales, los servicios recíprocos, los métodos directo y escalonado, los costos no relacionados con causantes de costos, la asignación de costos a objetos de costos finales mediante los enfoques tradicional y de costeo basado en actividades, la asignación de los costos de apoyo al corporativo central, la asignación de costos conjuntos y costos de subproductos, la aplicación de los gastos indirectos de fabricación mediante tasas pre-determinadas, las tasas normalizadas de gastos indirectos, la disposición del gasto indirecto de fabricación sub aplicado o sobre aplicado, el prorrateo entre inventarios, el uso de tasas de aplicación variable y fija, la comparación entre el sistema de valuación directo y el sistema de valuación absorbente, los gastos indirectos fijos y costos de producción absorbente (costos variables y fijos unitarios y la naturaleza de la variación en el volumen de producción), la conciliación del sistema de valuación directa con el sistema de valuación absorbente, el efecto de otras variaciones, la diferencia entre el costeo por órdenes de trabajo y el costeo por procesos, el análisis del proceso de costeo por órdenes de trabajo, el análisis del proceso de costeo por procesos y, la comparación de estos dos sistemas de acumulación de costos.

El enfoque sugerido para la materia requiere que las actividades prácticas promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: identificación, manejo y control de variables y datos relevantes; planteamiento de hipótesis; trabajo en equipo; asimismo, propicien procesos intelectuales como inducción-deducción y análisis-síntesis con la intención de generar una actividad intelectual compleja; por esta razón varias de las actividades prácticas se han descrito como actividades previas al tratamiento teórico de los temas, de manera que no sean una mera corroboración de lo visto previamente en clase, sino una oportunidad para conceptualizar a partir de lo observado. En las actividades prácticas sugeridas, es conveniente que el profesor busque sólo guiar a sus alumnos para que ellos hagan la elección de las variables a controlar y registrar. Para que aprendan a planificar, que no planifique el profesor todo por ellos, sino

involucrarlos en el proceso de planeación.

La lista de actividades de aprendizaje no es exhaustiva, se sugieren sobre todo las necesarias para hacer más significativo y efectivo el aprendizaje. Algunas de las actividades sugeridas pueden hacerse como actividad extra clase y comenzar el tratamiento en clase a partir de la discusión de los resultados de las observaciones. Se busca partir de experiencias concretas, cotidianas, para que el estudiante se acostumbre a reconocer los fenómenos físicos en su alrededor y no sólo se hable de ellos en el aula. Es importante ofrecer escenarios distintos, ya sean contruidos, artificiales, virtuales o naturales

En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la formalización de los conceptos a partir de experiencias concretas; se busca que el alumno tenga el primer contacto con el concepto en forma concreta y sea a través de la observación, la reflexión y la discusión que se dé la formalización; la resolución de problemas se hará después de este proceso. Esta resolución de problemas no se especifica en la descripción de actividades, por ser más familiar en el desarrollo de cualquier curso. Pero se sugiere que se diseñen problemas con datos faltantes o sobrantes de manera que el alumno se ejercite en la identificación de datos relevantes y elaboración de supuestos.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía.

Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos en el desarrollo de las actividades de aprendizaje de esta asignatura

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:

Analizar las actividades que requieran recursos atendiendo los requerimientos de control en base a costos.

Competencias genéricas

Competencias instrumentales

- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad de organizar y planificar
- Conocimientos generales básicos
- Conocimientos básicos de la carrera
- Comunicación oral y escrita en su propia lengua
- Conocimiento de una segunda lengua

- Habilidades básicas de manejo de la computadora
- Habilidades de gestión de información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas)
- Solución de problemas
- Toma de decisiones.

Competencias interpersonales

- Capacidad crítica y autocrítica
- Trabajo en equipo
- Habilidades interpersonales
- Capacidad de trabajar en equipo interdisciplinario
- Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas
- Apreciación de la diversidad y multiculturalidad
- Habilidad para trabajar en un ambiente laboral
- Compromiso ético

Competencias sistémicas

- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
- Habilidades de investigación
- Capacidad de aprender
- Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones
- Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad)
- Liderazgo
- Conocimiento de culturas y costumbres de otros países
- Habilidad para trabajar en forma autónoma
- Capacidad para diseñar y gestionar proyectos
- Iniciativa y espíritu emprendedor
- Preocupación por la calidad
- Búsqueda del logro

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de: Boca del Río y Mazatlán del 30 de noviembre del 2009 al 23 de abril del 2010	Representantes de la academia de ingeniería naval	Análisis y enriquecimiento

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Analizar los procesos de planificación financiera, toma de decisiones y control administrativo por medio de los procedimientos de contabilidad administrativa.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Utilizar los principios y métodos de Contabilidad para el análisis de procesos de elaboración de estados financieros y su interpretación
- Utilizar las técnicas de Computación para el análisis de problemas de ingeniería mediante Visual Basic, Excel y MATLAB
- Utilizar los principios y métodos de Probabilidad y Estadística para el análisis de datos y de decisiones

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Toma de decisiones	1.1 Comportamiento del costo y las relaciones

2	Contabilidad para planeación y control	costo-volumen 1.2 Medición del comportamiento del costo 1.3 Sistemas de administración de costo y costeo basado en actividades 1.4 Decisiones de marketing y de producción 2.1 Presupuesto maestro 2.2 Presupuestos flexibles y análisis de variaciones 2.3 Sistemas de control administrativo y contabilidad por responsabilidades
3	Cálculo del costo	3.1 Asignación de costos 3.2 Aplicación de gastos indirectos 3.3 Sistemas de acumulación de costos por ordenes de trabajo y por procesos

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

El profesor debe:

Ser conocedor de la disciplina que está bajo su responsabilidad, conocer su origen y desarrollo histórico para considerar este conocimiento al abordar los temas. Desarrollar la capacidad para coordinar y trabajar en equipo, orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo, y la toma de decisiones. Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes. Tomar en cuenta el conocimiento de los estudiantes como punto de partida y como obstáculo para la construcción de nuevos conocimientos.

- Propiciar actividades de metacognición. Ante la ejecución de una actividad, señalar o identificar el tipo de proceso intelectual que se realizó: una identificación de patrones, un análisis, una síntesis, la creación de un heurístico, etc. Al principio lo hará el profesor, luego será el alumno quien lo identifique.
- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.

- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios a las que ésta da soporte para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.
- Propiciar el desarrollo de capacidades intelectuales relacionadas con la lectura, la escritura y la expresión oral.
- Facilitar el contacto directo con materiales, instrumentos y software, al llevar a cabo actividades prácticas, para contribuir a la formación de las competencias para el trabajo experimental.
- Propiciar el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, que encaminen hacia la investigación.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente.
- Cuando los temas lo requiera, utilizar medios audiovisuales para una mejor comprensión del estudiante.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de la asignatura (procesador de texto, hoja de cálculo, base de datos, graficador, internet, paquetes de software, etc)

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua y formativa por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:

- Información obtenida durante las investigaciones solicitadas plasmada en documentos escritos.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y declarativos.
- Solución de casos prácticos, con participación individual o en grupo.
- Participación en proyectos y ensayos.
- Formulación de estrategias para resolver problemas.
- Exposiciones por parte del alumno.
- Prácticas de laboratorio o simulación con paquetes de software.
- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
- Utilización de principios en la solución de problemas.
- Participación activa y crítica en clases.

- Asistencia a tutorías.
- Descripción de otras experiencias concretas que podrían realizarse adicionalmente.

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Toma de decisiones.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Aplicar los procedimientos de toma de decisiones de las funciones de marketing y de producción.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Explicar cómo afectan los causantes del costo el comportamiento del mismo • Demostrar cómo afectan a los costos variables y fijos los cambios en el nivel de actividad de los causantes del costo • Calcular el punto de equilibrio del volumen de ventas en importe total y en unidades totales • Elaborar una gráfica de costo-volumen-utilidad y comprender los supuestos que la fundamentan • Calcular el volumen de ventas en importe total y unidades totales para alcanzar la utilidad deseada • Distinguir las diferencias entre contribución marginal y margen bruto • Explicar los efectos que tiene sobre las utilidades la mezcla de ventas • Calcular las relaciones de costo-volumen-utilidad después de impuestos • Explicar el comportamiento de los costos escalonados y los costos mixtos • Describir la influencia de la administración sobre el comportamiento

	<p>del costo</p> <ul style="list-style-type: none">• Medir y expresar matemáticamente las funciones del costo y utilizarlas para la predicción de costos• Describir la importancia del análisis de las actividades para medir funciones de costos• Medir el comportamiento de los costos usando los métodos de análisis de ingeniería, análisis contables, alto-bajo, ajuste visual y regresión por mínimos cuadrados• Describir los propósitos de los sistemas de administración de costos• Explicar la relación entre costo, target costing, acumulación de costos y asignación de costos• Diferenciar entre costos directos, indirectos y no asignados• Explicar la forma en que se diferencian los estados financieros de las compañías comercializadoras y manufactureras debido a los tipos de bienes que venden• Entender las diferencias principales entre el sistema de costeo tradicional y el basado en actividades (CBA) y por qué los sistemas CBA son valiosos para los administradores• Diseñar un sistema contable que incluya costeo basado en actividades• Usar la información de costeo basado en actividades para tomar decisiones
--	---

	<p>estratégicas y de control operativo</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprender por qué los sistemas CBA de etapas múltiples tienen más valor que los de dos etapas para la planeación estratégica y el control operativo• Diferenciar entre la información relevante y la irrelevante para la toma de decisiones• Aplicar el proceso de toma de decisiones a los negocios• Decidir si se acepta o se rechaza una orden especial con el uso de la técnica del margen de contribución• Decidir si se agrega o se elimina una línea de productos con el uso de información relevante• Calcular la medición de la rentabilidad del producto cuando la producción está restringida por un recurso escaso• Identificar los factores que influyen en las decisiones de fijar precios en la práctica• Calcular un precio de venta objetivo mediante distintos enfoques y comparar las ventajas y desventajas de éstos• Usar el costeo objetivo para decidir si se agrega un producto nuevo• Usar el costo de oportunidad para analizar los efectos de la utilidad de una alternativa• Decidir si es conveniente producir o
--	---

	<p>comprar ciertas partes o productos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Decidir si un producto conjunto debe procesarse más allá del punto de separación • Identificar la información irrelevante para la eliminación del inventario obsoleto • Decidir si se conserva o reemplaza un equipo • Explicar la forma en que los costos unitarios pueden inducir al error • Analizar la manera en que las mediciones de desempeño podrían afectar la toma de decisiones • Elaborar estados de resultados con enfoque absorbente y directo, e identificar cuál es mejor para tomar decisiones
--	--

Unidad 2: Contabilidad para planeación y control.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Aplicar los procedimientos de presupuestos maestro y flexible.</p> <p>Analizar sistemas de control administrativo y las mediciones financieras y no financieras del desempeño.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Explicar las características y ventajas principales de un presupuesto maestro • Identificar el procedimiento para preparar un presupuesto maestro • Preparar el presupuesto operativo y las cédulas de apoyo • Preparar el presupuesto financiero • Explicar las dificultades del pronóstico de

ventas

- Utilizar una hoja de cálculo para elaborar un presupuesto
- Distinguir entre presupuestos flexibles y maestros o estáticos
- Utilizar formulas para presupuestos flexibles y crear un presupuesto de este tipo con base en el volumen de ventas
- Preparar un presupuesto flexible basado en actividades
- Explicar la relación entre la evaluación del desempeño y los presupuestos maestros y los presupuestos flexibles
- Calcular las variaciones de presupuesto flexible y de la actividad de ventas
- Calcular e interpretar las variaciones de precio y de cantidad de las materias primas con base en una actividad causante de costos
- Calcular las variaciones en gasto y en eficiencia de los gastos indirectos variables
- Describir la relación de los sistemas de control administrativos con las metas de la organización
- Utilizar la contabilidad por responsabilidades con objeto de definir una unidad de la organización como un centro de costo, un centro de utilidad o un centro de inversión
- Desarrollar mediciones de desempeño y usarlas para vigilar los logros de la

	<p>organización</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explicar la importancia de la evaluación del desempeño y cómo afecta la motivación, la congruencia de metas y el esfuerzo de los empleados • Preparar estados de resultados por segmentos para evaluar centros de utilidad e inversión, mediante los conceptos de contribución marginal y costo controlable • Utilizar el cuadro de mando integral para reconocer mediciones del desempeño, tanto financieras como no financieras • Medir el desempeño en comparación con la calidad, la duración del ciclo, y la productividad y los objetivos
--	--

Unidad 3: Cálculo del costo.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<p>Aplicar los procedimientos de asignación de costos y de gastos indirectos.</p> <p>Analizar los sistemas de acumulación de costos por orden de trabajo y por procesos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Explicar las razones principales para asignar costos • Asignar los costos variables y fijos de los departamentos de servicios a otras unidades organizacionales • Usar los métodos directo y escalonado para asignar los costos de los departamentos de servicios a los departamentos usuarios • Integrar los sistemas de asignación de

	<p>los departamentos de servicios con los sistemas tradicional y ABC para asignar los costos totales de los sistemas a los objetivos finales de costo</p> <ul style="list-style-type: none">• Asignar los costos corporativos (actividades de apoyo) de una organización• Asignar los costos conjuntos a productos, utilizando las unidades físicas y los métodos de valor relativo de las ventas• Calcular las tasas predeterminadas de gastos indirectos de fabricación y aplicar el gasto indirecto de fabricación a la producción• Determinar y usar causantes de costos apropiados para la aplicación de gastos indirectos• Identificar el significado y propósitos de las tasas normalizadas de gastos indirectos• Elaborar un estado de resultados con el enfoque del sistema de valuación absorbente• Calcular la variación del volumen de producción y mostrar cómo debe aparecer en el estado de resultados• Explicar por qué una compañía podría preferir utilizar el sistema de valuación directo• Distinguir entre el sistema de acumulación de costos por órdenes de trabajo y por procesos• Preparar asientos de diario resumidos
--	---

	<p>para las transacciones normales de un sistema de costeo por órdenes de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizar un sistema de costeo basado en actividades en un ambiente de órdenes de trabajo • Explicar cómo usan el costeo por órdenes las organizaciones de servicio • Explicar las ideas básicas que subyacen el costeo por procesos y en qué se diferencian del costeo por órdenes de trabajo • Calcular la producción en términos de unidades equivalentes • Calcular los costos y preparar asientos de diario de las transacciones principales en un sistema de costeo por procesos • Describir cómo afecta la existencia de inventarios iniciales al cálculo de costos unitarios con el método de promedio ponderado • Utilizar el costeo backflush con un sistema de producción JIT
--	---

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

NECESARIA PARA EL ESTUDIO Y PRESENTACIÓN DE EXAMENES

1. Horngren, Charles T., Sundem, Gary L., & Stratton, William O., Contabilidad Administrativa, 13va. Edición, Ed. PEARSON

RECOMENDADA COMO SUPLEMENTO

1. Garrison, Ray, Contabilidad Administrativa 11 edición, Ed. Mc Graw Hill
2. García Colín, Juan, Contabilidad de Costos 3 edición, Ed. Mc Graw Hill
3. Horngren, Charles T., Foster, George, & Dater, Srikant M., Contabilidad de Costos, Un Enfoque Gerencial, 10ma. Edición, Ed. PEARSON

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS

1. Crear una hoja de cálculo de Excel para realizar el análisis CVU y mostrar la relación entre precio, costos y punto de equilibrio, en términos de unidades y pesos.
2. Crear una hoja de cálculo de Excel para calcular datos de costo fijo y variable a fin de evaluar enfoques alternativos.
3. Crear una hoja de cálculo de Excel para comparar el costeo tradicional con el basado en actividades.
4. Crear una hoja de cálculo de Excel para determinar la mezcla óptima de productos de una compañía que quiere maximizar el margen total de contribución en pesos.
5. Crear una hoja de cálculo de Excel que ayude a tomar decisiones de vender o seguir procesando, por medio de identificar el ingreso relevante, costos y efectos sobre la utilidad.
6. Crear una hoja de cálculo de Excel para preparar un presupuesto de efectivo y ayudar a la planeación de largo plazo.
7. Crear una hoja de cálculo de Excel para preparar un reporte de desempeño resumido que identifique las variaciones del presupuesto flexible y de la actividad de ventas.
8. Crear una hoja de cálculo de Excel para calcular el efecto que tendría sobre los sueldos de los empleados un plan nuevo de salario más bono establecido para motivar a los vendedores a incrementar sus ventas.
9. Crear una hoja de cálculo de Excel para asignar los costos con el uso de los métodos directo y escalonado.
10. Crear una hoja de cálculo de Excel para calcular las tasas de gasto indirecto de fabricación presupuestadas y aplicar el gasto indirecto de fabricación a la producción.
11. Crear una hoja de cálculo de Excel para calcular el valor de las unidades producidas valiéndose del método de costeo por procesos con promedio ponderado.